**中韩（长春）国际合作示范区社会治安综合治理委员会**

**办公室2021年政府信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布示范区社会治安综合治理委员会办公室信息公开相关信息。本报告全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分组成，所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。如对本报告有任何疑问，请与中韩（长春）国际合作示范区社会治安综合治理委员会办公室联系（地址：长春市金汇大路1577号中韩大厦B102室；咨询电话：0431-81187326；邮编：130000）。

1. **总体情况**

2021年，示范区社会治安综合治理委员会办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，按照示范区有关政府信息公开的部署要求，着力健全政务公开机制，着力提升政务公开质量，为更好地服务和推进全市经济社会发展发挥积极作用。

（一）组织推动政府信息公开工作。压实工作责任，结合我办工作实际，落实政务公开工作要点及分工，确定工作重点、明确责任分工，保障政务公开工作落到实处。针对信息公开督查反馈的问题及时整改。

（二）积极推动政府信息主动公开。以构建人民群众满意型政府为目标，积极稳妥地推进政府信息公开工作。政府信息公开工作在服务经济社会发展、转变政府职能、促进行政权力公开等方面透明运行，保障公民的知情权、表达权、参与权和监督权等方面发挥积极作用。

（三）认真规范处理依申请公开。认真学习《长春市政府信息依申请公开工作规范》，持续加大投入力度，健全工作机制，规范办理流程和公开内容，着力提升依申请公开办理工作质量和水平。2021年，我部门未收到政府信息公开申请以及针对本部门政府信息公开事项的行政复议、行政诉讼及各类申诉。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。政务公开与群众利益息息相关，为确保政务公开的真实、及时有效、信息透明，社会治安综合治理委员会办公室高度重视，严格遵守信息公开条例有关规定，认真履行好审核程序，确保应公开的尽公开。

（五）全力做好宣传培训评估考核等基础工作。积极配合牵头部门做好各项相关工作，深入贯彻落实党中央、国务院关于全面推进政务公开的决策部署。积极参与示范区政府信息公开领导小组组织的培训，不断提高信息公开工作人员的业务能力和水平。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、**存在的主要问题及改进情况**

示范区社会治安综合治理委员会办公室工作人员对政府信息依申请公开工作的认识还有待提高，对相关的政策规定和要求还不够熟悉。接下来，我部门将进一步强化责任意识，狠抓工作落实，进一步提升信息公开工作质量。

**六、其他需要报告的事项**

示范区社会治安综合治理委员会办公室无其他需要报告的事项。